

# FULLMAKTSMATRISE



|                     |                 |                      |                    |
|---------------------|-----------------|----------------------|--------------------|
| <b>Revisjonsnr:</b> | <b>Endring:</b> | <b>Vedtatt dato:</b> | <b>Vedtatt av:</b> |
| 0                   | Ny.             | 08.11.2018           | Årsmøte            |

| Type fullmakt                      | Beskrivelse  | Fullmaktshaver                                     | Prinsipp delegering |
|------------------------------------|--|--|---------------------|
| <b>Overordnede fullmakter</b>      |  |  |                     |
| Signaturfullmakt                   | Rett til å opptre og underskrive på foretakets vegne   | Styreleder<br>Hovedstyret                          | Kan delegeres       |
| Prokura                            | Anledning å signere for selskapet ved spørsmål som gjelder daglig drift.                                   | Styreleder<br>Daglig leder                         | Kan delegeres       |
| Anmelde straffbare forhold         | Anmelde straffbare forhold mot Gossen ILs eiendom/virksomhet (tyveri, underslag, bedrageri, skadeverk mm.) | Styreleder<br>Hovedstyret<br>Daglig leder          | -                   |
| Godkjenne håndbøker og planer      | Klubbhåndbok, økonomihåndbok, fullmaktsmatrise, sportsplan, sponsorplan mm.                                | Hovedstyret  | -                   |
| <b>Økonomiske fullmakter</b>       |  |  |                     |
| Godkjenne budsjett og regnskap     |  | Årsmøte  | -                   |
| Inngåelse av kreditt / låneavtaler |  | Årsmøte  | Kan delegeres       |
| Bankfullmakt                       | Opprette, endre eller slette bankkonti   | Styreleder og daglig leder i fellesskap            | -                   |
| Bankfullmakt                       | Disposisjonsrett konto, godkjenne utbetalinger (obs: alle bankutbetalinger skal ha dobbelgodkjenning)      | Styreleder og daglig leder i fellesskap            | Kan delegeres       |
| Kjøre/selge anlegg og utstyr       | (Se matrise nedenfor for beløpsbegrensning)  | Hovedstyret<br>Daglig leder<br>Grupper og komiteer | -                   |
| Inngå sponsoravtaler               |  | Styreleder<br>Daglig leder<br>Sponsorgruppe        | Kan delegeres       |
| <b>Personalfullmakter</b>          |  |  |                     |
| Inngå ansettelsesavtaler           | Ansettelser og individuelle lønnsendringer   | Hovedstyret  | -                   |

| Beløpsbegrensning enkeltkjøp (gjelder ikke lagkassene) | Hovedstyret   | Daglig leder | Anlegg    | Utstyr   | Aktivitetsgrupper |
|--|---------------|--------------|-----------|----------|-------------------|
| Kjøre/selge anlegg og utstyr *                         | 1.000.000,-** | 100.000,-    | 500.000,- | 20.000,- | 5.000,-           |

\* Alle kjøp/salg forutsetter at det er innenfor godkjent budsjett og at daglig leder er informert i forkant.

\*\* Kan gå utover ramma dersom det er godkjent i budsjett.